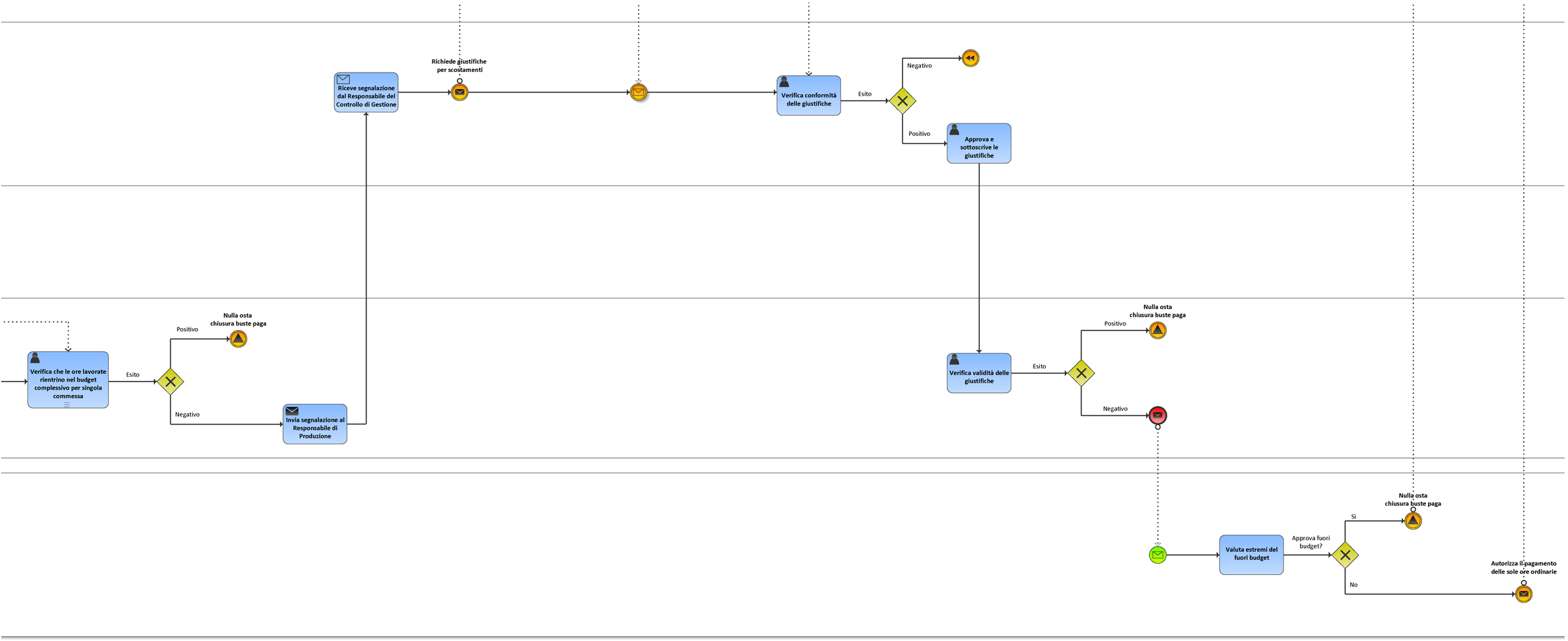
Riceve segnalazione dal Responsabile del Controllo di Gestione
Richiede giustifiche per scostamenti
Verifica conformità delle giustifiche
Esito
Negativo
Positivo
Approva e sottoscrive le giustifiche
Verifica che le ore lavorate rientrino nel budget complessivo per singola commessa
Esito
Positivo
Nulla osta chiusura buste paga
Negativo
Invia segnalazione al Responsabile di Produzione
Verifica validità delle giustifiche
Esito
Positivo
Nulla osta chiusura buste paga
Negativo
Valuta estremi del fuori budget
Approva fuori budget?
Si
Nulla osta chiusura buste paga
No
Autorizza il pagamento delle sole ore ordinarie